स्थानीय राजपत्र

खण्ड १) गोल्जुङबेशी रसुवा मिति २०८१।३।२० (अतिरिक्ताङ्क १९)

भाग-२

आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको सूचना

नेपालको संविधान बमोजिम आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले आमाछोदिङमो गाउँपालिका जलस्रोत उपयोग कार्यविधि-२०७७ बनाई सर्वसाधारण जनताको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

आमाछोदिङमो गाउँपालिका जलस्रोत उपयोग कार्यविधि-२०७७

प्रस्तावनाः गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका भुमिगत वा भु-सतहमा रहेका जलस्रोतको रामुचित उपयोग, संरक्षण, व्यवस्थापन र विकास एवं त्यस्ता उपयोगबाट हुने वातावरणिय एवं अन्य प्रकारका हानी नोक्सानीलाई रोकथाम तथा जलस्रोतलाई प्रदुषण मुक्त राख्दै स्वच्छ खानेपानीको व्यवस्थापन सुनिश्चित गर्ने सम्बन्धमा कानुनी व्यवस्था गर्न वाच्छनीय भएकोले नेपालको संविधान बमोजिमका कार्य गर्ने गरी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी आमाछोदिङमो गाउँकार्यपालिकाको २०७७११।२३ को बैठकले.

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

"आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको जलस्रोत उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :- (१) यस कार्यविधिको नाम "आमाछोदिङमो गउँपालिकाको जलसोत उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ रहेको छ

(२) यो कार्यविधि गाउँपालिकाको बैठकवाट पास भएपछि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषाः- विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा-

(क) "जलस्रोत" भन्नाले गाउँपालिका भित्रका भु-सतहमा वा भूमिगत वा अन्य जुनसुकै अवस्थामा रहेको पानी सम्झनु पर्छ ।

(ख) "अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्ति" भन्नाले जलस्रोतको उपयोग गर्न गाउँपालिकाबाट दफा ८ वमोजिम अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्ति वा संगठित संस्थालाई सम्झनुपर्छ ।

(ग) "उपभोक्ता संस्था" भन्नाले दफा ४ बमोजिम गठित संस्था सम्झनु पर्दछ ।

घ) "घरलु उद्योग" भन्नाले द्रफा १५ को उपदफा (१) को खण्ड (ख) बमोजिमको उद्योग सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) "तोकिएको" वा "तोकिए बमोजिम" भन्नाले यस कार्यविधि अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिए बमोजिम सम्झनु पर्छ ।

(च) सेवा शुल्क" भन्नाले अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्ति वा संगठित संस्थाले उपलब्ध गराएको जलस्रोत सम्बन्धी सेवा उपयोग गरे वापत उपभोक्ताले बुझाउन पर्ने शुल्क सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद २

जलस्रोतको उपयोग सम्बन्धी व्यवस्था

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

३. जलस्रोतको उपयोगः (१) यस कार्यविधि यम, जम अनुमति पत्र प्राप्त नगरी कसैले पनि जलस्रोतको उपयोग - गर्न पाउने छैन ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए ता पनि देहाय बमोजिम जलस्रोतको उपयोग गर्न अनुमति पत्र सिनु पर्ने छैन ।

क) ढुवानी गरिं आफ्नो निमित्त खानेपानी र अन्य घरेलु प्रयोगको लागि उपयोग गर्न,

ख। आफ्नो जग्गामा सिंचाइ गर्न,

ग) घरेलु उद्योगको रुपमा पानीघट्ट चलाउन,

घ) जग्गाधनिले आफ्नो जग्गाभित्र मात्र सिमित रहेको जलस्रोत तोकिए बमोजिम उपयोग गर्न,

४. जल उपभोक्ता संस्थाको गठन (१) सामुहिक लाभको लागि संस्थागत रुपमा जलस्रोतको उपयोग गर्न चाहने व्यक्तिहरूले तोकिए बमोजिम जन उपभोक्ता संस्था गठन गर्न सक्नेछन ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठन गरिएका जल उपभोक्ता संस्थालाई आमाछोदिङमो गाउँपालिका समक्ष तोकिए वमोजिम दर्ता गराउनु पर्नेछ। जल उपभोक्ता संस्था दर्ता प्रमाण पत्र अनुसूची २ बमोजिम हुनेछ ।

(३) उपदाफा (२) वमोजिम दर्ता भएका जल उपभोक्ता संस्था अविछिन्न उत्तराधिकारवाला स्वसासित र संगठित संस्था हुनेछ ।

५. जलस्रोत उपयोगको प्राथमिकता क्रम (१) गाउँपालिका क्षेत्र भित्रको जलस्रोत उपयोग गर्दा साधारणतया देहायका प्राथमिकताक्रम अनुसार गर्नुपर्नेछ ।

क) खानेपानी र घरेलु उपयोग,

ख) सिधाई,

ग) पशुपालन तथा मत्स्यपालन जस्ता कृषिजन्य उपयोग,

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

घ। जलविद्युन,

ङ) घरेलु उद्योग, औद्योगिक व्यवसाय तथा खानीजन्य उपयोग,

च) अन्य उपयोग ।

(२) जलस्रोतको उपयोग गर्दा कुनै विवाद उत्पन्न भएमा दफा १३ वमोजिम गठित समितिले दफा ५ को उपदफा (१) मा उल्लिखित प्राथमिकताक्रम वमोजिम उचित रुपमा उपयोग भए नभएको र अन्य आवश्यक जाँचबुझ समेत गरी सोका आधारमा सम्बन्धित जलस्रोतको उपयोग गर्ने पाउने नपाउने वा कुन किसिमबाट उपयोग गर्न पाउने भन्ने कुराका निर्धारण गर्नेछ। यसरी निर्धारण गरेका कुरा सम्बन्धित सबैलाई मान्य हुनेछ ।

६. गाउँपालिकाले जलस्रोतको उपयोग वा विकास गर्न सक्ने :

(१) आमाछोदिङमो गाउँपालिका आफैले कुनै जलस्रोतको उपयोग वा विकास गर्नमा यस कार्यविधिले कुनै वाधा पुर्‍याएको मानिने छैन ।

(२) कसैले यस कार्यविधि वमोजिम उपयोग गरेको जलस्रोत र सो सँग सम्बन्धित जग्गा, भवन, उपकरण तथा संरचना व्यापक सार्वजनिक उपयोगको लागि आमाछोदिङमो गाउंपालिकाले आफुले लिई विकास गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम आफुले लिएको जलस्रोतको उपयोगिता सम्बन्धित जग्गा, भवन, उपकरण, वा संरचना वापत गाउँपालिकाले सम्वन्धित व्यक्तिलाई तोकिए बमोजिम क्षतिपुर्ति दिनेछ ।-

(४) आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र अन्य व्यक्ति, निकाय वा संगठित संस्थाले उपयोग गरिरहेको जलस्रोतलाई निजहरूसँगको समन्वयमा पर्यटन व्यवसायलाई प्रवर्धन गर्न आवश्यक कार्ययोजना बनाई लागु गर्न सक्नेछ ।

७ जलस्रोत विकासको परियोजना हस्तान्तरण गर्न सक्ने :

१) आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले दफा ९ अनुसार उपदफा (१) र (२) बमोजिम विकास गरेका कुनै जलस्रोत सम्बन्धी परियोजनाको निर्माण समाप्त भैसकेपछि उपभोक्ता संस्थालाई आवश्यक शर्तहरू तोकी हस्तान्तरण गर्न सक्नेछ ।

२) उपदफा (१) बमोजिम हस्तान्तरण गरिएका परियोजना उपरको स्वामित्व सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाको हुनेछ र यस कार्यविधिको अधिनमा रही आफुले अनुमतिपत्र प्राप्त गरे सरह सो परियाजनाको संचालन सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाले गर्नेछ ।

८. जलस्रोतको उपयोगका लागि करार गर्न सक्ने यस कार्यविधिमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले कुनै संगठित संस्था वा व्यक्तिसंग प्रचलित कानुनको अधिनमा रही करार गरी सोही करारमा उल्लिखित शर्तहरू वमोजिम कुनै जलस्रोतको विकास, उपयोग र सेवा विस्तार गर्न, गराउन सक्नेछ ।

परिच्छेद - ३
अनुमतिपत्र सम्बन्धी व्यवस्था

९. अनुमति पत्रको व्यवस्थाः १) जलस्रोतको सर्भेक्षण वा उपयोग गर्ने चाहते व्यक्ति वा संगठित संस्थाले सम्वन्धित विषयको आर्थिक, प्राविधिक र वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन तथा तोकिए बमाजिमको अन्य विवरणहरू खुलाई आमाछोदिङमो गाउँपालिका कार्यालय समक्ष अनुमतिपत्रको लागि दरखास्त दिनु पर्नेछ। यसरी दरखास्त दिईएकोमा पानीको मुहान वरपर दरखास्तको व्यहोरा खुलाई सूचना टाँस गर्नु पर्नेछ। सूचनाको नमूना अनुसूची १ वमोजिम हुनेछ । तर, जलस्रोतको सर्भेक्षणको अनुमतिपत्रको लागि दरखास्त दिंदा त्यस्तो अध्ययन प्रतिवेदन पेश गर्न आवश्यक पर्ने छैन ।

२) उपदफा (१) वमोजिम परेका दरखास्तमा राम्वन्धित गाउँपालिकाले तोकि दिएको अधिकारीले आवश्यक जांचबुझ गरी गराइ दरखास्त परेको मितिले सामान्यतया जलस्रोत सर्वेक्षणको अनुमतिपत्रको हकमा ३० दिन भित्र र जलस्रोत उपयोगको अनुमति पत्रको हकमा ९० द्विनमा आवश्यक शर्तहरू तोकि दफा ५ का उपदफा १ मा उल्लिखित प्राथमिकता क्रम अनुसार दरखास्तवालालाई अनुमतिपत्र दिनु पर्नेछ। अनुमती पत्रको नमूना अनुमुची २ बमोजिम हुनेछ ।

३) अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्तिले जलस्रोत उपयोग गरे वापत, आमाछोदिङमो गाउँपालिकालाई ताकिए बमोजिमको दस्तुर वा वार्षिक शुल्क बुझाउनु पर्नेछ।

४) अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्तिले आफ्ना अनुमति पत्र विक्रि गर्न वा अन्य कुन प्रकारले कसैलाई हस्तान्तरण गर्नु परेमा आमाछोदिङमो गाउँपालिकाबाट स्वीकृती लिनु पर्नेछ ।

५) अनुमति पत्रको लागि आवश्यक कागजात अनूसूर्ची ३ बमोजिम हुनेछ ।

६) यो कार्यविधि जारी हुन अघि प्राप्त निवेदनहरुलाई निवेदन दिएको मितिदेखि माथिको समयसिमा लागु हुनेछ ।

१०. जलविद्युतको लागि जलस्रोतको उपयोगः दफा ६ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि १ मेगावाट सम्मको जलविद्युत उत्पादन गर्नको लागि जलस्रोतको सर्वेक्षण तथा उपयोग गः अनुमतिपत्रको सम्बन्धमा प्रचलित कानुन वमोजिम हुनेछ ।

११. अनुमतिपत्र नविकरण गर्ने :

१) यो कार्यविधि वमोजिम जलस्रोतको सर्वेक्षण वा उपयोगको लागि दिइएको अनुमतिपत्रमा उल्लिखित अवधि समाप्त हुन अगावै अर्को अवधिको लागि अनुमतिको नविकरण गर्नु पर्नेछ ।

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

२) जलस्रोतको सर्वेक्षण वा उपयोगको लागि दिइएको अनुमतिपत्रको नविकरण गराउँदा तोकिए बमाजिम नविकरण दस्तुर लाग्नेछ ।

१२. अनुमतिपत्र खारेज गर्न सकिने : १) अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिले यो कार्यविधि विपरित कुनै काम गरेमा दफा १३ वमोजिम गठित समितिको सिफारिसमा तोकिएको अधिकारीले अवधि तोकी त्यस्तो काममा आवश्यक सुधार गर्न आदेश दिन सक्नेछ ।

२) उपदफा (१) बमोजिम तोकिएको अवधिभित्र अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिले आवश्यक सुधार गरेमा त्यस्तो व्यक्तिले पाएको अनुमति पत्र खारेज नगर्न सक्नेछे । :

३) उपदफा (२) बमोजिम अनुमतिपत्र खारेज गर्नु अघि सम्बन्धित अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिलाई आफ्नो सफाइ पेश गर्ने मनासिव मौका दिन पर्नेछ।

परिच्छेद-४

स्थानीय जलस्रोत समिति सम्बन्धी व्यवस्था

१३. स्थानीय जलस्रोत समितिको गठनः १) आमाछोदिङमो गाउँपालिका भित्र रहेका जलस्रोत उपयोगको आवस्यक अध्ययन अनुसन्धान एवं जलस्रोत उपयोगको लागि अनुमति प्रदान गर्न तथा तोकिए वमोजिम नगरेमा अनुमति पत्र खारेज गर्ने प्रयोजनको लागि एक स्थानीय जलस्रोत समिति रहनेछ।

२) स्थानयि जलस्रोत समितिमा देहायका पदाधिकारीहरु रहनेछन ।

क) गाउँपालिका अध्यक्ष	अध्यक्ष
सदस्य	
ख) उपाध्यक्ष	सदस्य
ग) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	सदस्य
घ) गाउँकार्यपालिकाले तोकेको एकजना गाउँकार्यपालिको	

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

सदस्य सदस्य

ङ) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको पुर्वाधार विकास शाखाका प्रमुख सदस्य सचिव

३) स्थानिय जलस्रोत समितिका बैठक सम्पन्धी कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

१४. स्थानीय जलस्रोत समितिको काम कर्तव्य र अधिकार स्थानीय जलस्रोत समितिको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क) जलस्रोत उपयोग र सर्वेक्षण सम्बन्धमा इजाजत पत्र प्रदान गर्न सिफारिस गर्ने,

ख) जलस्रोत उपयोग सम्बन्धमा समसामयिक अध्ययन, अनुसन्धान तथा आवश्यक सुझाव संकलन गरी आमाछोदिङमो गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय समक्ष पेश गर्ने।

ग) जलस्रोत उपयोग सम्बन्धमा कुनै प्रश्न उठेमा वा परम्परा देखि जलस्रोत उपयोग गरेकोमा अन्यथा भएको देखिएमा आवश्यक जाँचबुझ गर्ने गराउने ।

घ) खण्ड (ग) बमोजिम जाँच गर्दा वा गराउँदा तोकिएको शर्त बमोजिम जलस्रोतको उपयोग नगरेको देखिएमा त्यस कार्यमा सलग्न व्यक्ति उपर प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गर्ने सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने ।

ङ) १ मेगावाट सम्मको साना जल विद्युत आयोजनाहरुलाई तोकिए बमोजिम अनुमति दिने ।

च। खानेपानीको मुहान दर्ता सम्बन्त्री कार्यहरु गर्ने ।

छः तोकिए बमोजिमको अन्य कार्यहरू गर्ने ।

परिच्छेद - ५

सजाँय र पुनरावेदन सम्बन्धी व्यवस्था

१५. सजाँय सम्बन्धी व्यवस्थाः १) कसैले यस कार्यविधि वा यस कार्यविधि अन्तरगत बनेको नियम उलंघन गरेमा निजलाई स्थानीय जलस्रोत समितिको सिफारिसमा गाउ कार्यपालिकाले पाँच हजार रुपैया सम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ र त्यस्तो कसुरबाट कसैको हानी नोक्सानी भएको रहेछ भने निजबाट त्यस्तो हानी नोक्सानी दापतको क्षतिपुर्ति भराइ दिन सग्नेछ ।

२) कसैले यस कार्यविधि वमोजिम अनुमतिपत्र लिनु पर्नेमा सो नलिई वा अनुमतिपत्रमा उल्लेख भएका शर्तहरू पालना नगरी जलस्रोतको उपयोग गरेमा निजलाई गाउ कार्यपालिकाले पाँच हजार रुपैया सम्म जरिवाना गर्न र'त्यस्तो काम वन्द गराउन सक्नेछ ।

३) यस कार्यविधि वमोजिम विकास गरिएको जलस्रोत वा त्यस्तो जलस्रोतबाट उत्पन्न सेवा कसैले चोरी गरेमा वा दुरुपयोग गरेमा वा अनाधिकार प्रयोग गरेमा गाउ कार्यपालिकाले निजबाट विगो असुल गरी निजलाई विगो बमोजिम जरिवाना समेत गर्न सक्नेछ ।

कसैले वदनियतासाथ कुनै खानेपानीको मुहान, बाध, नहर वा जलस्रोतका उपयोगसँग सम्बन्धित कुनै संरचना वा त्यस्तो संरचनामा असर पार्ने अन्य कुनै संरचना भत्काएमा, विगारेमा वा कुनै किसिमले हानी नोक्सानी पुर्‍याएमा वा त्यस्तो कुनै काम कुराको लागि दुरुत्साहन दिएमा वा त्यस्तो काम गर्ने उद्योग गरेमा निजबाट हानी नोक्सानीको विगो असुल गरी निजलाई विगो बमोजिम जरिवाना गराइ वा नियमानुसार कारवाहीको लागि न्यायीक समिति समक्ष सिफारिस गर्ने।

१६. अनुसन्धानका लागि लेखी पठाउन सक्ने जलस्रोत उपयोगको अनुमति प्रदान गर्ने निकायले 'यस कार्यविधि वमोजिम आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकारको पालना गर्दा कसैले दफा २१ (४) बमोजिमको कसुर गरेको थाहा पाएमा त्यस्तो कसुरको

आगामीदिनमा स्थानीय राजपत्र

सम्बन्धमा यस कार्यविधि वमोजिम अनुसन्धान गर्नको लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउन सक्नेछ ।

१७. मुद्दा सम्बन्धी व्यवस्था दफा २१ का उपदफा (४) बमोजिमको सजाय हुने कसुर सम्बन्धी व्यवस्था संघीय कानुन वमोजिम हुनेछ ।

१८. पुनरावेदन सम्बन्धी व्यवस्था यस कार्यविधि बमोजिम जलस्रोत उपयोगको अनुमति प्रदान गर्ने अधिकारी वा गाउ कार्यपालिकाबाट कार्वाही भएकोमा चित्त नबुझ्ने व्यक्ति वा संस्थाले त्यस्तो कार्वाहीको निर्णयको जानकारी पाएको मितिले पैतिस दिन भित्र सम्बन्धित जिल्ला अदालतमा पुनरावेदन गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद ६

विविध

१९. सेवा उपभोगको शर्तहरू तोक्न र सेवा शुल्क असुल उपर गर्न पाउने :

१) अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिले आफुले विकास गरेको जलस्रोतको उपयोगको सेवा अन्य कसैलाई आपसी शर्तका आधारमा उपलब्ध गराउन वा त्यस्तो सेवा वापत शुल्क असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

२) आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले विकास गरेको जलस्रोतको उपयोनको सेवा अन्य कसैलाई उपलब्ध गराए वापतको सेवा शुल्क र अनुमति प्राप्त व्यक्तिले जलस्रोतको उपयोग गरी अन्य व्यक्तिहरूलाई व्यापारिक प्रयाजनको लागि सेवा उपलब्ध गराए वापत वार्षिक शुल्क तोकिए बमोजिम निर्धारण गरी असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

२०. सेवा रोक्न सक्नेः सेवा उपभोग गरे बापत बुझाउनु पर्ने शुल्क नबुझाउने वा त्यस्तो सेवा अनाधिकार रुपले उपयोग गर्ने वा सेवा दुरुपयोग गर्ने वा शर्त विपरित सेवा उपभोग गर्नेको हकमा त्यस्तो सेवा बन्द गर्न सकिनेछ ।

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

२१. अरुको घर जग्गामा प्रवेश गर्न सक्नेः आमाछोदिङमो गाउँपालिका वा अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिले जलस्रोतको सर्वेक्षण वा उपयोगको सिलसिलामा कसैको घर जग्गामा प्रवेश गर्न परेमा आमाछोदिङमो गाउँपालिका वा अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिले खटाएको कर्मचारीले सम्बन्धित व्यक्तिलाई पूर्व सूचना दिएर त्यस्तो घर जग्गामा प्रवेश गर्न सकिनेछ । त्यसरी प्रवेश गर्दा कुनै हानी नोक्सानी हुन गएमा आमाछोदिङमो गाउँपालिका वा अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिले तोकिए बमोजिम क्षतिपुर्ति दिनेछ ।

२२. जलस्रोत संरचनाको सुरक्षा (१) जलस्रोतको उपयोगसँग सम्बन्धित कुनै सरचनाको सुरक्षाको लागि अनुमतिपत्र प्राप्त व्यक्तिको अनुरोधमा व्रा स्वयं आफ्नो विवारमा त्यस्तो सुरक्षा गर्न आवश्यक ठानेमा आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले आवश्यक प्रबन्ध गर्न स्थानीय प्रशासनलाई लेखी पठाउन सक्नेछ ।

२३. जलस्रोतलाई प्रदुषित गर्न नहुने आमाछोदिङमो गाउँपालिका क्षेत्र भित्रको जलस्रोतको प्रदुषण हुने गरी कसैले पनि कुनै किसिमको फोहरमैला, औद्योगिक निकास, विष, रसायनिक वा विषालु पदाथ हाली वा प्रयोग गरी जलस्रोतलाई प्रदुषित गर्न हुँदैन ।

२४. वातावरणमा उल्लेखनीय प्रतिकुल असर पार्न नहुने आमाछोदिङमो गाउँपालिका भित्रको जलस्रोतको उपयोग गर्दा भू-क्षय, त्राढी, पहिरो वा यस्तै अरु कारणद्वारा वातावणमा उल्लेखनीय प्रतिकुल असर नपर्ने गरी गर्नु पर्नेछ ।

२५. बाधा अडकन फुकाउः यस कार्यविधिको अन्तिम व्यवस्था एवं बाधा अडकाउ फुकाउने कार्य आमाछोदिङमो गाउँकार्यपालिकाले गर्नेछ ।

२६. परिमार्जन तथा संशोधनः यस कार्यविधिलाई आवश्यकता अनुसार गाउँकार्यपालिकाले परिमार्जन तथा संशोधन गर्न सक्नेछ ।

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

अनुसूची १

कार्यविधिको दफा ९ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित

खानेपानीको मुहान दर्ता सम्बन्धी

सूचना । सूचना ॥ सूचना ॥ ॥

आमाछोदिङमो गाउँपालिका बड़ा नं. स्थित मा. खानेपानीको मूहान दर्ता गरी पाउँ भनि. खानेपानी उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष सचिव ले यस कार्यालयमा निवेदन पेश गर्नु भएको हुँदा उल्लिखित खानेपानीको मुहान दर्ता गर्ने सम्वन्धमा निवेदन पेश गर्नु भएको व्यहोरा झुटा भएमा वा मुहान दर्ताको सम्बन्धमा कुनै वाधा व्यवधान भएमा सूचना प्रकाशित भएपछि समय फरक नपर्ने गरी प्रमाण सहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३५ दिन भित्र यस कार्यालयमा उजुरी गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

जलस्रोत समिति आमाछोदिङमो गाउँपालिका रसुवा ।

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

अनुसूची २ दफा ९ को उपदफा २ सँग सम्बन्धित

आमाछोदिङमो गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

गोल्जुङबेसी, रसुवा

वागमती प्रदेश, नेपाल

जल उपभोक्ता संस्था दर्ता प्रमाण पत्र

दर्ता नं.:

दर्ता मिति :

श्री

आमाछोदिङमो गाउँपालिका वडा नं. ...... रसुवा ।

(सम्वन्धित उपभोक्ता संस्थाको नाम उपभोक्ता समूह स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ तथा जलस्रोत ऐन २०४९ को दफा ५ को उप दफा (२) तथा जलस्रोत नियमावली, २०५० को नियम ६ को उपनियम १ बमोजिम. साल. महिना. गते यस ....संस्थालाई आमाछोदिङमो गाउँपालिकाले दर्ता गरी यो प्रमाण-पत्र प्रदान गरिएको छ

पेश गर्नेको दस्तखतं   प्रमाण पत्र जारी गर्नेको दस्तखत

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र

अनुसूची ३

दफा ९ को उपदफा ५ सँग सम्बन्धित

१. निवेदन

२. प्रमाणितं विधान २ प्रति

३. तर्दथ समितिका पदाधिकारीको नागरिकता

४. सूचना टाँसको वडा मुचुल्का

J

५. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस

आज्ञाले

गोपाल प्रसाद दुलाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

आमाछोदिङमो स्थानीय राजपत्र